

ZAPYTANIE OFERTOWE DA-01/D/ZO/MIIZ/2026

Dostawa ręcznego skanera 3D

MUZEUM I INSTYTUT ZOOLOGII PAN

ul. Twarda 51/55, 00-818 Warszawa

Tel. 22 629 32 21

Strona internetowa: <https://miiz.waw.pl>

OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPIS TREŚCI

- I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**
 - II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**
 - III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
 - IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA Z ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCAMI**
 - V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
 - VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
 - VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
 - VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**
 - IX. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI ORAZ O FORMALNOŚCIACH, PO WYBORZE OFERTY**
 - X. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**
 - XI. ZAŁĄCZNIKI**
-

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1. Zamawiającym jest: **Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk**
- 2. **Adres siedziby: ul. Twarda 51/55, 00-818 Warszawa**
- 3. **Adres miejsca wykonania zamówienia: siedziba Instytutu**
- 4. Adres strony internetowej: <https://miiz.waw.pl/pl/>
- 5. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy przewidzianymi dla zamówień poniżej wartości 170 tys. zł.
- 6. Wykonawca złoży ofertę na załączonym formularzu, załącznik nr 2
- 7. Zamawiający określa istotne postanowienia umowy w załączniku nr 3

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) i WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kompletnego zestawu obejmującego:

- 1) Ręczny, mobilny skaner z możliwością mocowania na statywie Walizką do skanera
- 2) Niezbędny komplet przewodów wraz z zasilaczem
- 3) Zestaw do kalibracji sprzętu przez użytkownika
- 4) Oprogramowanie do akwizycji i obróbki danych 3D, szkolenie z obsługi skanera

Szczegółowy opis zamówienia:

2. Urządzenie ma posiadać następujące cechy i parametry:

- 1) Możliwość skanowania (łączenia klatek skanu) na podstawie samej geometrii oraz geometrii i tekstury skanowanego obiektu (w celu zwiększenia dokładności, szybkości skanowania oraz zachowania informacji o kolorach skanowanych obiektów) w czasie rzeczywistym bez użycia dodatkowych znaczników
- 2) Maksymalna częstotliwość przechwytywania klatek video nie mniejsza niż 30 FPS
- 3) Rozdzielczość 3D nie gorsza niż 0,05 mm
- 4) Dokładność wyznaczenia punktu 3D nie gorsza niż 0,05 mm
- 5) Dokładność skanera zweryfikowana testami zgodnie z normą europejską i potwierdzona certyfikatem wystawionym indywidualnie na dane urządzenie
- 6) Możliwość rejestrowania tekstury
- 7) Rozdzielczość tekstury nie mniejsza niż 5 Mpx
- 8) Źródło światła – Lampa LED (nie laser) – światło niebieskie
- 9) Możliwość kontynuowania skanowania, gdy skanowany obiekt się poruszy lub skaner utraci możliwość śledzenia obiektu. Automatyczne wyszukiwanie zeskanowanych już wcześniej obszarów i przywrócenie śledzenia z pozycjonowaniem w tym samym układzie współrzędnych
- 10) Budowanie całego obiektu w czasie rzeczywistym (podczas skanowania) na ekranie komputera
- 11) Szybkość zbierania danych nie gorsza niż 8 milionów punktów / sekundę
- 12) Możliwość sterowania ilością zbieranych danych (ilością klatek na sekundę) oraz strojenia jasności tekstury skanowanego obiektu
- 13) Kontrola procesu skanowania za pomocą programu (z komputera) oraz za pomocą przycisków na urządzeniu
- 14) Opcja skanowania z automatycznym usuwaniem podstawy (podłogi, stołu)
- 15) Możliwość usuwania powielonych klatek skanu z zadaną tolerancją
- 16) Budowa modelu w czasie rzeczywistym na ekranie z trybem wyświetlania w postaci mapy kolorów jakości skanu lub odległości od skanera
- 17) Wymagany zakres wielkości skanowanych obiektów: małe i średnie (S-M)

3. Dostawa obejmuje również:

- 1) Walizka do skanera – szczelna, twarda, odporna na wstrząsy
- 2) Niezbędny komplet przewodów wraz z zasilaczem
- 3) Zestaw do kalibracji sprzętu przez użytkownika
- 4) Oprogramowanie do akwizycji i obróbki danych 3D:
 - a) Pakiet **bezterminowych licencji** (minimum 10; możliwość rozszerzenia do 50)

- b) Możliwość wykorzystania zdjęć wykonanych przy użyciu zewnętrznego aparatu cyfrowego lub telefonu komórkowego do utworzenia modelu 3D lub poprawy tekstur na modelu uzyskanym przy użyciu skanera 3D
 - c) Automatyczna rekonstrukcja geometrii 3D na podstawie zdjęć
 - d) Tworzenie siatek trójkątów o wysokiej rozdzielczości na podstawie serii zdjęć
 - e) Nakładanie tekstury z dodatkowych zdjęć na model 3D w tym samym oprogramowaniu
 - f) Zapis wyników skanowania co najmniej w formatach: STL, PLY, WRL (V1 i V2), OBJ, ASC, AOP, PTX, TXT, XYZRGB, e57, USDA, USDC
 - g) Możliwość pomiaru odległości, możliwość liczenia obwodu i powierzchni przekroju, możliwość zapisu wygenerowanego przekroju do formatu DXF, możliwość dodawania adnotacji na modelu 3D
 - h) Możliwość aktualizacji oprogramowania układowego (firmware) przez użytkownika
4. **Wymagana** dostawa urządzenia i jego komponentów do siedziby Zamawiającego
5. **Wymagane jest szkolenie z obsługi skanera dla 5 osób** oraz oprogramowania do pozyskiwania i analizy danych.

5. WARUNKI ZAMÓWIENIA: WYMAGANIA DLA WYKONAWCÓW:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wykonanie przynajmniej 3 dostaw skanerów o wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł netto każda wykonanych bez zastrzeżeń, w okresie ostatnich 3 lat lub krótszym, jeśli prowadzi działalność krócej.

Na dowód spełnienia wymogu Wykonawca wskaże zamówienie/a w ofercie i dołączy do oferty protokoły odbioru/referencje.

- 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był certyfikowanym dostawcą - posiadał certyfikat producenta na dostawy urządzeń typu skanery 3D.

Na dowód posiadania powyższych uprawnień certyfikat załączy do oferty lub poda link do dokumentu elektronicznego.

- 3) **Gwarancja i rękojmia:**

Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na dostarczone urządzenie na okres nie krótszy niż 24 miesiące,

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do 21 dni od daty podpisania umowy.

Termin wykonania zamówienia będzie oceniany w kryteriach oceny ofert.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA z ZAMAWIAJĄCYM i z WYKONAWCAMI

- 1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się: przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **e-mail: przetargi@miiz.waw.pl**.
- 2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) W sprawach merytorycznych prof. dr hab. Marcin Kamiński
 - 2) W sprawach formalnych: dr Anna Jachner – Miśkiewicz.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 1. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.**

Zamawiający wymaga złożenia Oferty w formie skanu oryginalnej, podpisanej oferty lub dokumentu elektronicznego, drogą poczty elektroniczną na adres: przetargi@miiz.waw.pl nie później niż do dnia 05 marca 2026 do godziny 10:00. Proszę dopisać w temacie:

Oferta-ZAPYTANIE OFERTOWE DA-01/U/ZO/MIIZ/2026

2. Na potrzeby oceny, oferta musi zawierać nw. dokumenty i oświadczenia:

- 1) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do OWZ
- 2) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy
- 3) **dokument upoważniający do reprezentacji osoby podpisujące ofertę.** Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych, **które Zamawiający może pobierać samodzielnie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych** w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo;
- 4) **inne oświadczenia oraz dokumenty wymagane** postanowieniami OWZ w Rozdziale II ust

3. Wymogi formalne oferty:

- 1) **Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub skanu oryginalnej, podpisanej oferty pocztą elektroniczną na adres: przetargi@miiz.waw.pl**
- 2) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno zostać przesłane pocztą elektroniczną na adres przetargi@miiz.waw.pl. Z dopiskiem w temacie „WYCOFANIE.”
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: przetargi@miiz.waw.pl.

2. Termin składania ofert 05 marca 2026 godzina 10:00

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Cena** – powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami ZO, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
3. Cena jest **ceną ryczałtową**.
4. Cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów przy spełnieniu postawionych warunków, cech i parametrów dotyczących zamówienia, opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym (OPZ).

1) Kryterium: cena, waga kryterium: 80%

Sposób oceny: według wzoru: $C = (\text{cena oferty z najniższą ceną} / \text{cena oferty badanej}) \times 80$

2) Kryterium: termin wykonania zamówienia, waga kryterium: 20%, max. liczba punktów 20

Sposób oceny: 21 dni (wymagane): 0pkt, 14 dni -10pkt, 10 dni - 20 pkt

IX. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR OFERTY Z MOŻLIWOSCIĄ NEGOCJACJI ORAZ O FORMALNOŚCIACH, PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający nie przewiduje negocjacji.
2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa na realizację zamówienia, której projekt stanowią *Istotne postanowienia umowy* (załącznik nr 3).

X. KLAUZULA INFORMACYJNA z art.13

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk w Warszawie, ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się przez pocztę elektroniczną: daneosobowe@miiz.waw.pl; lub pod numer telefonu 22/6293221, jak też korespondencyjnie na adres siedziby administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „Ustawą”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XI. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik 1. Formularz ofertowy
- 2) Załącznik 3. Projekt umowy tj. Istotne postanowienia umowy;

Załącznik nr 1 do OWZ

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA I SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO: Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk,

Adres: ul. Twarda 51/55, 00-818 Warszawa

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY / (pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY/ Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

UL. MIEJSCOWOŚĆ.....

KOD POCZTOWY POCZTA

WOJEWÓDZTWO POWIAT

NIP:

TEL:

ADRES E-MAIL

Oferujemy wykonanie zamówienia, pn.

Dostawa skanera ręcznego 3D

zgodnie z wymogami Opisu Warunków Zamówienia za łączną ryczałtową cenę w wysokości:

Cena brutto zł (słownie:) w tym% stawka podatku VAT

Cena netto zł (słownie.)

Waga kryterium ceny wynosi 80%

1. Oświadczam/my, że wskazana cena brutto obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w OWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty

niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich pochodzenia.

**2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia (opisanego w OWZ)
w terminiedni, od dnia podpisania umowy**

Kryterium termin wykonania dostawy o wadze 20%

Deklarujemy udzielenie gwarancji na następujący okres:

.....miesiące *(proszę wpisać)*

**3. Oświadczam/y, że zamówienie zrealizujemy samodzielnie/zrealizujemy przy udziale
Podwykonawców:**

.....

**4. Oświadczam/y, że posiadam/y certyfikat, dokument (proszę określić jaki) stwierdzający, że
jestem certyfikowanym przedstawicielem producenta urządzenia(proszę
wymienić nazwę urządzenia i producenta). Dołączam/y kopie/link do posiadanych
uprawnień, certyfikatów**

**5. Oświadczam/y, że wykonałem/wykonaliśmy następujące zamówienie/a-dostawę/y (bez
zastrzeżeń) zgodnie z opisem Warunków zamówienia-wymaganiami dla Wykonawców:**

- 1) Nazwa Zamawiającego i adres
- 2) Kwota zamówienia.....
- 3) Rok realizacji.....
- 4) Nazwa posiadanego dokumentu na dowód wykonania zamówienia, który dołączony zostaje do oferty:

-
- 1) Nazwa Zamawiającego i adres
 - 2) Kwota zamówienia.....
 - 3) Rok realizacji.....
 - 4) Nazwa posiadanego dokumentu na dowód wykonania zamówienia, który dołączony zostaje do oferty:

-
- 1) Nazwa Zamawiającego i adres
 - 2) Kwota zamówienia.....
 - 3) Rok realizacji.....
 - 4) Nazwa posiadanego dokumentu na dowód wykonania zamówienia, który dołączony zostaje do oferty:

5. Oświadczenie dotyczące postanowień OWZ:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze OWZ, nie wnosimy żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że wymagania stawiane Wykonawcy oraz Istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.
- 4) Ofertę składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.

Załączniki do oferty:

..... str.

..... str.

..... str.

..... str.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....

Data i Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do OWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY¹ /UMOWA NR DA - 01/U/ZO/MIIZ/2026

zawarta w dniu 2026 roku w Warszawie pomiędzy:

Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk

Adres: ul. Twarda 51/55, 00-818 Warszawa, NIP: 525-000-86-89

reprezentowanym przez:

Prof. dr hab. Romana Gulę- Dyrektora Instytutu,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

zwanymi łącznie Stronami.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 2 ust1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”.

Znak sprawy: DA - 01/U/ZO/MIIZ/2026

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jestzgodnie z OWZ,
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1.

§ 2 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy **w terminie od dnia podpisania umowy.**,
2. Wykonanie umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru bez zastrzeżeń podpisanym przez Zamawiającego, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy
3. Dla celów realizacji Umowy Zamawiający ustanawia przedstawiciela: Prof. dr hab. Marcina Kamińskiego

§ 3 Wynagrodzenie

- a) **Całkowita wartość zamówienia wynosi, zgodnie z ceną całkowitą, podaną w ofercie: zł netto plus podatek VAT % w kwocie: zł, co stanowi łącznie zł brutto (słownie: złotych).**
- b) Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione OPZ i w samej Umowie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie.
- c) Faktura zostanie wystawiona po zrealizowaniu zamówienia i po potwierdzeniu wykonania (bez zastrzeżeń) protokołem wymienionym w § 2 ust. 3.

¹Zamawiający zastrzega sobie prawo do doprecyzowania postanowień umowy na etapie tworzenia umowy.

- d) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia przedmiotu Umowy, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura (w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem Umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) będzie zawierać wyrazy: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
- e) Zamawiający zrealizuje zapłatę w ramach płatności podzielonej (split payment). Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także zobowiązania zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
- f) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
- g) Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni roboczych od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
- h) Za termin dokonania płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
- i) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
- j) Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4 Kary umowne

1. W przypadku przekroczenia terminu wykonania określonego w § 2 ust. 2 Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną na wypadek odstąpienia w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.
4. Całkowita wartość kar nie może przekroczyć 10% kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy.
5. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron wynikającą z Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym, jak również ich skutkom, nie można było zapobiec.
8. Przez siłę wyższą, o której mowa w ust. 11, należy rozumieć: przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych;
9. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.
10. Wystąpienie siły wyższej, poinformowanie o tym Strony oraz udokumentowanie powodują zawieszenie wykonania zobowiązań umownych na czas trwania siły wyższej.

11. Wykonawca, jak i Zamawiający, będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.

§ 5 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:
 - 1) zwłoka w wykonaniu przedmiotu Umowy przekroczy 7 dni
 - 2) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
2. Termin na odstąpienie wynosi:
 - 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 – do 2 tygodni i liczy się od dnia, w którym wystąpiły okoliczności uzasadniające odstąpienie od Umowy;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca jest niewypłacalny lub grozi mu niewypłacalność, co czyni wątpliwym wykonanie Umowy
 - 2) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne
 - 3) gdy podmiot nadzorujący działania Zamawiającego podjął decyzje wpływające bezpośrednio na realizację Umowy
 - 4) w przypadku powzięcia informacji o zaistniałych okolicznościach uniemożliwiających z winy Wykonawcy wykonywanie przedmiotu Umowy
 - 5) jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy Umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą.
5. Oświadczenie woli o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać wskazanie okoliczności będącej podstawą odstąpienia od Umowy.
6. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

§ 6 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe działanie systemu na okres miesięcy (termin gwarancji określony przez Wykonawcę w ofercie.).
2. Wykonawca wraz z końcowym odbiorem przedmiotu Umowy przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne,
3. Termin rękojmi za wady jest równy okresowi 24 miesięcy zgodnie z art. 558 kodeksu cywilnego.
4. Termin gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
5. Wszelkie awarie i niesprawne działanie podlegają serwisowi Wykonawcy, Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy e-mailem.
6. Za wykonanie naprawy oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Zakres prac oraz termin ich wykonania będzie każdorazowo ustalany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą e-mailem
8. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wymaganych terminach Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia

kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.

9. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7 Czynności serwisowe

1. Czynności serwisowe w okresie gwarancji będą świadczone przez Wykonawcę nieodpłatnie, Czynności serwisowe mogą być wykonywane w godzinach 08:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku.
2. Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej, umożliwiając zgłaszanie wad za pośrednictwem poczty elektronicznej i Internetu. Zamawiający zgłasza awarie/reklamacje do Wykonawcy mailem/telefonicznie podając dane umożliwiające identyfikację oraz powód zgłoszenia.
3. Wykonawca przyjmie do realizacji i przystąpi do naprawy najpóźniej do 8 godzin po dacie zgłoszenia naprawy gwarancyjnej, niesprawnego działania systemu.
4. Wykonawca zapewni naprawę systemu /jego elementu po dacie zgłoszenia naprawy gwarancyjnej lub niesprawnego działania, do 3 dni roboczych bez użycia części; w przypadku naprawy z konieczności sprowadzenia części zamiennej czas naprawy nie będzie dłuższy niż 5 dni. W przypadku braku możliwości realizacji Umowy w terminie, termin ten może zostać przedłużony po akceptacji przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni wymianę elementu/części/podzespołu/modułu na nowy po wykonaniu 3 napraw tego samego elementu /części/podzespołu/modułu.

§ 8 Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż Strony wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy:

- a. gdy zmiany są spowodowane okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności z uwagi na przesunięcie terminu udostępnienia Wykonawcy obiektu;
- b. gdy zmiany są spowodowane wstrzymaniem prac z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
- c. gdy skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią byłoby niemożliwe, nadmiernie utrudnione lub niecelowe;
- d. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin.

2) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia obejmująca zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

– w takim przypadku nastąpi zmiana świadczenia Wykonawcy w takim zakresie, w jakim zaistniałe okoliczności dotyczą przedmiotu Umowy.

3) Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

- a. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z OWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie niezbędnym do usunięcia przeszkód będących wynikiem siły wyższej, które uniemożliwiają Stronom należyte wykonanie Umowy;
- b. zmiana obowiązującej stawki VAT;
- c. gdy wystąpią rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez Strony – zmiana postanowień Umowy powinna być wprowadzona w zakresie postanowień rozbieżnych lub niejasnych poprzez doprowadzenie do ich jednoznacznego brzmienia.

4) Zmiany obowiązujących przepisów prawa:

w przypadku ust. 1 pkt 3 lit. b) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia Wykonawcy, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za świadczenia realizowane po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT. Ewentualna zmiana nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa

- 5) Zmiana terminu realizacji Umowy na podstawie ust. 1 pkt 1) powinna być adekwatna do przyczyny powstania konieczności jej dokonania, a zakres zmiany terminu powinien uwzględniać czas trwania przeszkody lub czas niezbędny do dostosowania do zmiany przepisów prawa.
- 6) Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową, Zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej
- 7) W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniającej Zmianę Umowy, Strony zobowiązują się do niezwłocznego podjęcia negocjacji w tej kwestii. Wniosek z propozycją zmiany treści Umowy złożony przez jedną ze Stron winien zawierać określenie zmiany, uzasadnienie zmiany oraz czasu wykonania zmiany

9) W przypadku zmiany wynagrodzenia w związku z okolicznością, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. b), Wykonawca wskaże we wniosku zmiany przepisów prawa wpływających na wysokość wynagrodzenia, szczegółowo określi wpływ zmian przepisów prawa na koszty wykonania Umowy i wskaże wysokość proponowanej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia, po opublikowaniu zmian przepisów prawa, będących podstawą wnioskowania o zmianę wynagrodzenia, nie później jednak niż w terminie 30 dni do dnia wejścia w życie tych zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku po upływie terminu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w Umowie, do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym z 2016 r. nr 119, str. 1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony zobowiązują się uzgadniać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
6. Integralną część Umowy stanowią wszelkie załączniki, wymienione w treści umowy, tj.:
 1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy Wykonawcy,
 2. Załącznik nr 2 – Protokół Wykonania Umowy (wzór),

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy

PROTOKÓŁ WYKONANIA UMOWY

do umowy nr z dnia r.

Zamawiający: Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk

Adres: ul. Twarda 51/55, 00-818 Warszawa, NIP: 525-000-86-89

Wykonawca:

Strony stwierdzają, że:

W dniu wykonano następujące zamówienie

L.P	opis	Potwierdzenie wykonania TAK/NIE

Bez zastrzeżeń/uwagi.....,

.....

Podpis Przedstawiciela Zamawiającego

dokonującego odbioru